**Stowarzyszenie „Lider Pojezierza”**

informuje o możliwości składania wniosków w naborze **4/2019/TIK** o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju kierowanego przez społeczność”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin składania wniosków** | 25 listopada 2019 r. - 9 grudnia 2019 r. (do godz.14:00) |
| **Miejsce składania wniosków** | Biuro Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”  ul. Aleja 1 Maja 6 74-320 Barlinek  Od poniedziałku do czwartku, w godzinach od 9.00 do 14.00. Piątki 29.11 i 6.12 od 9.00 do 12.00. W trzech ostatnich dniach naboru (5, 6 i 9.12) ***nie będzie możliwości konsultowania*** dokumentacji aplikacyjnej. |
| **Forma wsparcia** | **Refundacja poniesionych kosztów kwalifikowanych** zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2017r poz. 772 z późn. zm.) (rozporządzenie MRiRW) w wysokości **do 95 %** **kosztów kwalifikowalnych.** |
| **Zakres tematyczny operacji** | Wzmocnienie działań wspomagających sprzedaż bezpośrednią produktów rolnictwa i rybactwa poprzez utworzenie inkubatora kuchennego – dofinansowanie w ramach PROW.  Zakres ten realizuje Lokalną Strategię Rozwoju LGD „Lider Pojezierza” (LSR) przez:  **Cel Ogólny 1: Wzrost innowacyjności i efektywności gospodarowania**  **Cel szczegółowy 1.2: Wsparcie przedsiębiorczości i dywersyfikacja dochodów mieszkańców na obszarze LGD**  **Przedsięwzięcie 1.2.1: Wzmocnienie działań wspomagających sprzedaż bezpośrednią produktów rolnictwa i rybactwa poprzez utworzenie inkubatora kuchennego.** |
| **Warunki udzielania wsparcia** | Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020  Wnioski, które pozytywnie przejdą ocenę zostaną umieszczone na liście operacji wybranych do dofinansowania. O pozycji na liście decyduje liczba uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej operacji, o kolejności na liście operacji ocenionych, decyduje w pierwszej kolejności liczba punktów uzyskanych w Lokalnych Kryteriach Wyboru w ramach oceny za innowacyjność operacji. W przypadku, gdy nadal ocenione operacje uzyskały jednakową ilość punktów, o kolejności na liście operacji decyduje procentowy udział finansowego wkładu własnego wnioskodawcy. W przypadku dalszych trudności w ustaleniu miejsca na liście operacji decydować będzie data i godzina złożenia wniosku o przyznanie pomocy w Biurze. |
| **Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji** | Kryteria wyboru operacji znajdują się w załączniku do ogłoszenia  oraz na stronie internetowej LGD  **Maksymalna** liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach Lokalnych kryteriów wyboru operacji wynosi **100 punktów**.  **Minimalna** liczba punktów w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru wynosi **40 punktów**. |
| **Wymagane dokumenty,** **potwierdzające spełnienie** **warunków udzielenia wsparcia** **oraz kryteriów wyboru operacji** | **Wniosek o przyznanie pomocy** na operacje w zakresie rozwijania działalności gospodarczej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 **oraz wskazane we wniosku załączniki niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy.**  **Dokumentem niezbędnym do ustalenia spełnienia kryteriów jest „Karta opisu operacji”**zgodnie z wzorem udostępnionym na stronie internetowej Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”: [www.liderpojezierza.pl](http://www.liderpojezierza.pl) w zakładce pt. „NABORY”. |
| **Limit dostępnych środków** | **500 000,00 zł** |
| **Informacje o miejscu** **udostępnienia LSR, formularza** **wniosku o udzielenie wsparcia,** **formularza wniosku o płatność** **oraz formularza umowy o** **udzielenie wsparcia:** | LSR,  Procedura oceny i wyboru operacji wraz z załącznikami dostępne są na stronie internetowej Stowarzyszenia „Lider Pojezierza” [www.liderpojezierza.pl](http://www.liderpojezierza.pl/)  Formularze wniosków o przyznanie pomocy, wniosku o płatność wraz z instrukcjami wypełniania, formularz umowy o udzielenie wsparcia dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej ARiMR :  <http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wszystkie-wnioski/prow-2014-2020/poddzialanie-192-wsparcie-na-wdrazanie-operacji-w-ramach-strategii-rozwoju-lokalnego-kierowanego-przez-spolecznosc.html> |
| **Sposób składania wniosku:** | **UWAGA! Prosimy o zastosowanie się do poniższych wymogów odnośnie sposobu złożenia wniosków do Biura LGD, które są warunkiem spełnienia zgodności operacji z ogłoszeniem o naborze wniosków podczas oceny formalnej operacji przez Radę LGD.**  Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć osobiście lub przez pełnomocnika albo osobę upoważnioną. Komplet dokumentów obejmuje:  - dwa egzemplarze w wersji papierowej z wymaganymi załącznikami oraz  - dwa egzemplarze w wersji elektronicznej wniosku na płycie CD wraz z załącznikami.  Płyty powinny być opisane wg następującego wzoru: 1.Nazwa Wnioskodawcy; 2.Tytuł projektu; 3.Numer naboru.  Wnioski w wersji elektronicznej prosimy nagrywać na płycie w dwóch wersjach rozszerzeń: .XLS lub XLSX (MS Excel), oraz .PDF. Bardzo prosimy o zamieszczenie skanów wszystkich dokumentów na płycie w formacie PDF z podpisaniem numeru załącznika zgodnie z częścią B.IV. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH zawartą we Wniosku o Dofinansowanie (WoD).  Wniosek i dokumenty stanowiące załączniki powinny być podpisane w odpowiednich miejscach, znajdować się w skoroszycie, starannie ułożone wg kolejności wymienionej we Wniosku o przyznanie pomocy oraz przełożone zakładkami lub indeksami z podpisanym numerem załącznika zgodnie z częścią B.IV. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH.  **PROSIMY NIE ZSZYWAĆ DOKUMENTÓW!**  O terminie złożenia wniosku decyduje data złożenia wniosku do biura LGD. Wnioski nadsyłane pocztą, faksem lub drogą elektroniczną nie będą uwzględniane. Za prawidłowe sporządzenie wniosku odpowiada wnioskodawca. |

Dodatkowe informacje można uzyskać od pracowników Biura LGD Stowarzyszenie „Lider Pojezierza” w Barlinku: tel./faks 95 746 0360 oraz drogą emailową: [kosport@kosport.eu](mailto:kosport@kosport.eu),  [lgd@liderpojezierza.pl](mailto:lgd@liderpojezierza.pl) lub [wnioski@liderpojezierza.pl](mailto:wnioski@liderpojezierza.pl)